



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ อาศัยอำนาจตามความแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๔, ๑๘, ๑๙, ๒๐ และ ๒๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง) จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดให้ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร)และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะ ต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(๙) ไม่เป็น...

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก.)

**๓. การรับสมัครสอบและสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ขอรับ/ยื่นใบสมัคร สรรหาและเลือกสรร พร้อมหลักฐานด้วยตนเองระหว่าง วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ อำเภอพุนพิน จังหวัด สุราษฎร์ธานี เว้นวันหยุดราชการ โทรศัพท์ ๐-๗๗๙๖-๐๘๒๓

**๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร**

ผู้สมัครสมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณี ใดๆ ทุกตำแหน่ง และจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณี ใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหา ฯ ครั้งนี้ทั้งหมดจึงจ่ายเงินค่าธรรมเนียมสมัครแก่ผู้สมัคร

**๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร**

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและ ครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ไว้ด้านหลังรูปทุกรูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน

๔. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าเป็นหรือไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย (ฉบับจริง)

๕. สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

๖. หนังสือรับรองประสบการณ์จากหน่วยงานหรือนายจ้าง ( ถ้ามี )

๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๑) ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล

๘. สำเนาถ่ายเอกสารทุกชนิด ให้ใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาฯ ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่น และแสดงหลักฐาน ตาม วัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มี

/ความ....

ความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตาม วัน เวลา และสถานที่ หรือยื่นไม่ครบถ้วนถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหา ฯ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

กรณีตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือตามข้อความแจ้งในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร ไม่ถูกต้องครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบจะไม่รับสมัครหรือถอนชื่อจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

#### ๗. ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยอาจจะมีการต่อระยะเวลาจ้างได้อีก ไม่เกินครั้งละ ๓ ปี

#### ๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ วัน เวลา สถานที่สรรหา ฯดังนี้

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ วัน เวลา สถานที่สรรหา ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี และเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ ([www.namrob.go.th](http://www.namrob.go.th))

๘.๒ กำหนดสอบข้อเขียนภาคความรู้ทั่วไปและภาคความรู้และความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ก. และภาค ข.) ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)

เวลา ๑๐.๓๑ - ๑๑.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ห้องประชุมชั้น ๒)

๘.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ วัน เวลา สถานที่สรรหา ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี และเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ ([www.namrob.go.th](http://www.namrob.go.th))

๘.๔ กำหนดสอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ห้องประชุมชั้น ๒)

๘.๕ ประกาศผลการสรรหาฯ ในวัน พฤหัสบดี ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี และเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ ([www.namrob.go.th](http://www.namrob.go.th))

#### ๙. หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบจะดำเนินการสรรหาและเลือกโดยการวิธีการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์ ดังนี้

(ก) ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป จำนวน ๕๐ ข้อ ภาค ก ( ปรนัย ๑๐๐ คะแนน )

(ข) ทดสอบความรู้เฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๕๐ ข้อ ภาค ข ( ปรนัย ๑๐๐ คะแนน )

ทดสอบความรู้ความสามารถที่จะใช้ในการปฏิบัติหน้าที่โดยเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

/(ค)....

(ค) สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติการศึกษา ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบคัดเลือก ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ

#### ๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ได้ คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบ ได้คะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่ยื่นผ่านการคัดเลือกได้คะแนนความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการ สอบแข่งขันคะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ กรณีที่มีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้คะแนนสอบเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับ หมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ยู่ลำดับสูงกว่า

๑๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ แต่ละ ตำแหน่งไว้ ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้ ผ่านการเลือกสรรผู้ใดให้มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างไปแล้ว ก่อนบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะมีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๑.๓ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรแล้ว ถ้ามีกรณี อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร คือ

- (๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ ในการทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวตาม วัน เวลา และ สถานที่ที่กำหนดไว้
- (๓) ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาตามสัญญาจ้าง

#### ๑๒. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่สอบคัดเลือกได้ตามลำดับที่ที่ได้ ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี ก่อน หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ กำหนดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบอาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายสุระศักดิ์ อินทชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำรอบ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

สังกัด กองช่าง

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธาดำเนินงานตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ตรวจสอบ แกะไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมายพร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์วิจัยในงานด้านช่าง

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบ แก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการ ทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธาเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทาง เทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือ ทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทาง เทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

#### อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตามคุณวุฒิ) ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน ดังนี้

๑. วุฒิ ปวช. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๒. วุฒิ ปวท. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท

๓. วุฒิ ปวส. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี

(ผนวก ข.)

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนารอบ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

สังกัด กองช่าง

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

| สัรรณณะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | คะแนนเต็ม        | วิธีการประเมิน                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑. ภาคควมร้ควมสามารถท้วไป (ภาค ก.)</b><br>ควมร้ควมสามารถท้วไป<br>- การคดิวิเคราะห์<br>- หลัภาษาไทย<br>- พ.ร.บ.สภาด้าบลและองค์การบริหารส่วนด้าบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไ้เพิ่มเติม<br>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒<br>- เหตุการณ์ปัจจุบัน ทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และ การเมือง                                                                                                                                            | ๑๐๐ คะแนน        | โดยวิธีสอบข้อเขียนวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.นารอบ  |
| <b>๒. ภาคควมร้ควมสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)</b><br>- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไ้เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน<br>- พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไ้ เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน<br>- พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓<br>- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.๒๕๔๒<br>- พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕<br>- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดเรียบร้อยของ บ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕                                                                          | ๑๐๐ คะแนน        | โดยวิธีสอบข้อเขียนวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๑ - ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.นารอบ  |
| <b>๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)</b><br>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรมการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิด ริเริ่มและสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น | ๑๐๐ คะแนน        | โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.นารอบ |
| <b>รวม</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>๓๐๐ คะแนน</b> |                                                                                       |