

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,600,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,433,800 บาท
งบกลาง	รวม	8,433,800 บาท
งบกลาง	รวม	8,433,800 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	140,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 หรือที่กำหนดฯ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 6,500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

210,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร สำหรับการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

360,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)

จำนวน

91,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้บริหารจัดการจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,736,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,131,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท 2. ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท 2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท 2. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ใน
อัตราเดือนละ 11,220 บาท
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ใน
อัตราเดือนละ 9,180 บาท
3. ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ใน
อัตราเดือนละ 7,200 บาท
4. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา
เดือนละ 7,200 บาท
(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,251,360 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,556,880 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงิน
เดือน ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหาร
งานท้องถิ่น) หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป) นัก
ทรัพยากรบุคคล และเจ้าพนักงานธุรการ
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานในหน่วยงาน และจ่าย
เป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตาม
ระเบียบและประกาศกำหนด
(สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบ จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	408,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้าง พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัดได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถยนต์ และคนงาน (แม่บ้าน) (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้ พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัดได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถยนต์ และคนงาน (แม่บ้าน) (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,574,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	455,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง - เงินรางวัลผู้ปฏิบัติงานในคดีจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจรทางบกในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล - ฯลฯ (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	75,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งมีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	630,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าตัดหญ้า ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างผูกผ้า ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างทนายความ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ

วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ
- ค่าเข้าปกหนังสือ ข้อบัญญัติและเอกสารอื่น ๆ ขององค์การ

บริหารส่วนตำบล

- ค่าจดทะเบียนเว็บไซต์และเข้าพื้นที่บนอินเทอร์เน็ตและการ

ดูแลรักษา ค่าเข้าพื้นที่บนเว็บไซต์ระบบสารบรรณ

อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ

- ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ราชการ เช่น รถยนต์

ส่วนกลาง ฯลฯ

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

- ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
3. ค่าพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
4. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา
5. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เป็นต้น
6. ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำ อบต. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ สำหรับผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำ อบต. พนักงานและผู้ช่วยปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ในการจัดการเลือกตั้งเดินทางไปติดต่อราชการ ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ที่ ลต (สฎ)0002/ว 113 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น เช่น คัดเลือกพนักงานดีเด่นประจำปี มอบรางวัลให้แก่พนักงานที่ได้รับการคัดเลือก การจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 104 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้ 1. ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม น้ำดื่มภายใน สำนักงาน เก้าอี้พลาสติก ฯลฯ จำนวน 90,000 บาท 2. ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการสภา งานประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม สันรูด ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาขัดห้องน้ำ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ หรือรถที่ อบต.ขอสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	209,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	30,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง
หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวม
ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความ
เร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย
ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อย
กว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวม
ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความ
เร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด
ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย
กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ฯ
(สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทิตี) จำนวน 8,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทิตี) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ
(สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	413,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	258,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	258,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	258,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	143,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	73,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำวารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ
- ค่าเข้าปกหนังสือ ข้อบัญญัติ แผนพัฒนาท้องถิ่น และเอกสารอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าแรง ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างทนายความ ฯลฯ
- ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	12,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท ราคาตามท้องตลาด โดยมีลักษณะดังนี้		
1. พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กบุหุ้มหนัง		
2. พนักพิงปรับเอนได้หลายระดับ		
3. สามารถโยกเอนและหมุนได้รอบตัว		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1195 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	4,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,900 บาท ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 122.9 เซนติเมตร ลึก 66.9 เซนติเมตร สูง 75.0 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1195 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
โต๊ะเสริมข้าง	จำนวน	3,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเสริมข้าง จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 3,900 บาท ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 42.7 เซนติเมตร ลึก 66.9 เซนติเมตร สูง 65.7 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1195 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,092,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,555,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,555,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,133,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ และเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานในหน่วยงาน ได้แก่ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	322,580 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง)		

งบดำเนินงาน	รวม	536,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	106,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	210,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างทำของ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ

วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ
- ค่าเข้าปกหนังสือและเอกสารอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วน

ตำบล

- ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ราชการ เช่น รถยนต์

ส่วนกลาง ฯลฯ

- ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช

อาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วน

ตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ ในการเดินทางไป

ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่

บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า

ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่

แก้ไขเพิ่มเติม

(กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	215,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	180,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน)		
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น		
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ		
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง		
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ		
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ		
ละเมิด		
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย		
- ฯลฯ		
(หน่วยตรวจสอบภายใน)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ และค่าแรงงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 โดยใช้ อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าไวณิลประชาสัมพันธ์ ค่าไฟฟ้าส่องสว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องตามโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 100 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
โครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 18 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 34 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องรับส่ง - วิทยุ ป้ายจราจร กรวยจราจร ฯลฯ รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ หรือรถที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอสนับสนุนในหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อแจกจ่ายให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดอบรมหรือผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุจรรยา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	274,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	214,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	214,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	214,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม
ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและ
การตรวจรับพัสดุ
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ
ละเมิด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.
.2549 หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และ
หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า		
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ		
วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ		
- ค่าเข้าปกหนังสือและเอกสารอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วน		
ตำบล		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าแรง ค่าจ้างทำ		
ของ ค่ากำจัดปลวก ฯลฯ		
- ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว		
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการ		
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28		
พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
(สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช		
อาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วน		
ตำบล พนักงานจ้าง และอื่น ๆ ฯลฯ ในการเดินทางไป		
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่		
บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า		
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน		
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่		
แก้ไขเพิ่มเติม		
(สำนักปลัด)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,892,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,439,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,439,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,039,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ได้แก่ ตำแหน่ง ครู จำนวน 5 อัตรา และครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย) จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,321,980 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงาน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 6 อัตรา และผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 5 อัตรา (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	78,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 6 อัตรา และผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 5 อัตรา
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	4,054,800 บาท
--------------------	------------	----------------------

ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
------------------	------------	-------------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,333,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	490,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างผู้ดูแลเด็ก ค่าตัดหญ้า ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างทำความสะอาดสถานที่ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า		
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำวารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ		
- ค่าเข้าปกหนังสือและเอกสารอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
- ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,633,200 บาท
---	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1,080,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 245 วัน อัตรา คนละ 21 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 128,700 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 411,600 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 411,600

บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 128,700

บาท

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 357,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็ก
อายุ 2-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 4 ศูนย์ อัตรา คนละ 1,700 บาท/ปี ในจัดซื้อค่า
สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการ
เด็ก ตามหนังสือ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16

มิถุนายน 2552 รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 42,500 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 136,000

บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 136,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 42,500

บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จำนวน 195,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ 3-
5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200

บาท/ปี จำนวน 34,600 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 4,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 14,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 13,600 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 3,000

บาท

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียนอัตราคนละ 200

บาท/ปี จำนวน 34,600 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 4,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 14,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 13,600 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 3,000

บาท

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300

บาท/ปี จำนวน 51,900 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 6,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 21,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 20,400 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 4,500

บาท

3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430

บาท/ปี จำนวน 74,500 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 8,600 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 30,100 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 29,300 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 6,500

บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ

การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8

กรกฎาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82

ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม

ปกติ เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องเล่น

เด็ก ฯลฯ รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม

1,656,600 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์
เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ชั้นวางรองเท้า ชั้นใส่ที่นอน ฯลฯ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล เป็นเงิน 5,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง เป็นเงิน 10,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด เป็นเงิน 10,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,536,600 บาท
---------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 1,506,600 บาท รายละเอียดดังนี้

1) สำหรับนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,104,000 บาท แยกเป็น

- โรงเรียนบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 345,000 บาท

- โรงเรียนบ้านท่าม่วง จำนวน 450,400 บาท

- โรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 308,600 บาท

2) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 402,600 บาท แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 48,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง จำนวน 153,300 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 153,300 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 48,000 บาท

บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3724 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 30 ลำดับที่ 2

2. ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ช้อน จาน ถาดหลุม ผงซักฟอก และอุปกรณ์ต่างๆ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล เป็นเงิน 5,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง เป็นเงิน 10,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด เป็นเงิน 10,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ เป็นเงิน 5,000 บาท

บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ต่างๆ อิฐ ปูน หิน ดิน ทราย สี กระจก เบื้อง เหล็ก ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ PVC ต่างๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคาร เครื่องเล่นเด็ก สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึก
ข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่า
จัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	45,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล		
(สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
(สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอิน เตอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่อง สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
(สำนักปลัด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,398,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,398,200 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านท่าม่วง	จำนวน	966,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านท่าม่วง เพื่อดำเนินการโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านท่าม่วง อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านท่าม่วง ที่ ศธ 04164.173/084 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 29 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบางปะชาภิบาล	จำนวน	756,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านบางปะชาภิบาล เพื่อดำเนินการโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบางปะชาภิบาล อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านบางปะชาภิบาล ที่ ศธ 04164.166/100 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 14 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์	จำนวน	676,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ เพื่อดำเนินการโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ ที่ ศธ 04164.186/89 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 12 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	290,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์		
	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เช่น ค่าเจลล้างมือ แอลกอฮอล์ ถุงมือยาง หน้ากากอนามัย สื่อประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 15 ลำดับที่ 1
- (สำนักปลัด)

โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคระบาดอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคระบาดอื่นๆ เช่น ค่าน้ำยาเคมี ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 3
- (สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรม ราชกุมารี หมู่ที่ 5	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 31 (สำนักปลัด)

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรม ราชกุมารี หมู่ที่ 7	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการควบคุมโรคขาดสาร
ไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี แก่
คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย
โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามหนังสือคณะ
กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9
กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91
ลำดับที่ 35
(สำนักปลัด)

โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี หมู่ที่ 1	จำนวน	6,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ ของ
สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช
กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะ
กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย
โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ
อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ที่
พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89
ลำดับที่ 25
(สำนักปลัด)

โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 2	จำนวน	7,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 27 (สำนักปลัด)

โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 3	จำนวน	6,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 28 (สำนักปลัด)

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 5	จำนวน	6,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 32 (สำนักปลัด)

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 6	จำนวน	7,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 33 (สำนักปลัด)

โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จัฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 7 จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ ของ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะ กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่ พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 36 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" หมู่ที่ 1	จำนวน	7,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 26 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวีสมบูรณ์" หมู่ที่ 3	จำนวน	7,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวีสมบูรณ์" แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ

ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 29 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" หมู่ที่ 4 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 30 (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One จำนวน 7,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ของพุทธระหม่อมหญิงอุบล
รัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 4

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหา
เสพติด To Be Number One ของพุทธระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือ
คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9
กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88
ลำดับที่ 15
(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ จำนวน 6,000 บาท
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้าม
หาวชิราวุธราชกุมารี สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมโภชนาการและ
สุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธราชกุมารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เช่น ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่
บ้าน หมู่ที่ 6 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91
ลำดับที่ 34
(สำนักปลัด)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม หมู่ จำนวน 6,000 บาท
ที่ 2

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธาน
สมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือ
คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9
กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87
ลำดับที่ 8
(สำนักปลัด)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม หมู่ จำนวน 7,000 บาท
ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธาน
สมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะ
กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9
กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88
ลำดับที่ 19
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 1	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)		
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 2	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)		

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 3 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 4 จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 5 จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า

วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 17 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 7 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า

วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่พิเศษ/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ลำดับที่ 22 (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	461,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	389,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	389,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	27,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่า
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ
 - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำวารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ
 - ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ
 - ค่าเข้าปกหนังสือและเอกสารอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าแรง ค่าจ้างทำของ ค่ากำจัดปลวก ฯลฯ
 - ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และอื่น ๆ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	204,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	194,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าถุงยังชีพ ค่าจัดหาสิ่งของในการดำรงชีพเบื้องต้น ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ อาหารและเวชภัณฑ์สำหรับแจกจ่ายประชาชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 97 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอพุนพิน จังหวัด สุราษฎร์ธานี	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม
ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ
อำเภอ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ
.ศ.2565 แก่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ตามหนังสือองค์การ
บริหารส่วนตำบลท่าข้าม ที่ สฎ 81701/ว 147 ลงวันที่ 29
เมษายน 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 4 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	197,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	177,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	177,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	137,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้พนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้าง
พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด
เบา และคนงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตรา
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และคนงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำวารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ - ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ - ค่าเข้าปกหนังสือและเอกสารอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าแรง ค่าจ้างทำของ ค่ากำจัดปลวก ฯลฯ - ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ราชการ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ - ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,070,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,070,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,000,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	390,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างกำจัดขยะมูลฝอย เพื่อกำจัดขยะมูลฝอยภายใน ตำบลบางมะตือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามหลัก สุขาภิบาล และสร้างให้เป็นชุมชนน่าอยู่ (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างเหมาขนขยะ	จำนวน	480,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาขนขยะ เพื่อให้จัดเก็บขยะภายในตำบลมี ความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด มีประสิทธิภาพตามหลัก สุขาภิบาลและสร้างให้เป็นชุมชนและน่าอยู่ (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า		
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าแรง ค่าจ้างทำของ ค่ากำจัด		
ปลวก ฯลฯ		
- ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ราชการ เช่น รถยนต์		
ส่วนกลาง ฯลฯ		
- ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว		
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(สำนักปลัด)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ค่าจัดอบรม การรณรงค์การเกี่ยวกับขยะ จัดซื้อถังขยะ เต้าเผาขยะ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 110 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ ฯลฯ รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือขอสนับสนุนเครื่องจักรจากหน่วยงานอื่นๆเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายให้แก่คนงานประจำรถขยะ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บขยะ เช่น หน้ากากปิดจมูก ถุงมือยาง รองเท้าบูท เสื้อสะท้อนแสง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการต่อต้านการใช้อาเสพติดในเด็กนักเรียน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการต่อต้านการใช้อาเสพติดในเด็กนักเรียน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเงินรางวัล ค่าจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 102 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพแกนนำกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพแกนนำกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	140,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานอื่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานอื่น เช่น ค่าจัดซื้อชุดนักกีฬา ถูเท้า และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล ของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		
โครงการสอนศิลปะมวยไทย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสอนศิลปะมวยไทย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 108 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	205,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เช่น วันฉัตรมงคล วันเฉลิมพระชนมพรรษา เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 (สำนักปลัด)		จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหา กษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- (สำนักปลัด)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 107 ลำดับที่ 1
- (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ผู้สูงอายุตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ผู้สูงอายุตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 107 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสายสะพาย ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 20 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการป้องกันและเฝ้าระวังสถาบันสำคัญหลักของชาติ สนับสนุนพระราชกรณียกิจหรือพระกรณียกิจของพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ในพื้นที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและเฝ้าระวังสถาบันสำคัญหลักของชาติ สนับสนุนพระราชกรณียกิจหรือพระกรณียกิจของพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ในพื้นที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (สำนักปลัด) แก่ที่ทำการปกครองอำเภอพุนพิน ตามหนังสืออำเภอพุนพิน ที่ สฎ 0818/ว 1108 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 108 ลำดับที่ 6

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,682,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,405,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,405,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,083,120 บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) และนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	244,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้พนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้าง พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ และคนงาน (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้าง และปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ และคนงาน (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและ การตรวจรับพัสดุ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง - ฯลฯ (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า		
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ		
วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ		
- ค่าเข้าปกหนังสือและเอกสารอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วน		
ตำบล		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าแรง ค่าจ้างทำ		
ของ ค่ากำจัดปลวก ฯลฯ		
- ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ราชการ เช่น รถยนต์		
ส่วนกลาง ฯลฯ		
- ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว		
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการ		
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28		
พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช		
อาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วน		
ตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ ในการเดินทางไป		
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่		
บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า		
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน		
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่		
แก้ไขเพิ่มเติม		
(กองช่าง)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องมือช่าง ฯลฯ รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

งบลงทุน

รวม

26,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

26,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงาน

จำนวน

4,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 122.9 เซนติเมตร ลึก 66.9

เซนติเมตร สูง 75.0 เซนติเมตร

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1195 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง
หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวม
ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความ
เร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย
ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อย
กว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวม
ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความ
เร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด
ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย
กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ฯ

(กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	4,371,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	416,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	416,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	416,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ซ่อมถนนทุกประเภท ซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ ประปา สะพาน ท่อระบายน้ำ ป้ายเขต อบต. เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	3,955,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,955,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายดอนตาเพลิน หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายดอนตาเพลิน หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 170 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 680 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 8 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายถ้ำเม่น 1/2 หมู่ที่ 7 จำนวน 444,000 บาท
บ้านถ้ำเม่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายถ้ำเม่น 1/2 หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 185 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 740 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร พร้อมฝังท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 1 จุด จำนวน 8 ท่อน รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 19 ลำดับที่ 6

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบหนองหาร หมู่ที่ 2 จำนวน 400,000 บาท
บ้านบางมะเตือ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบหนองหาร หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเตือ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 170 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 680 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 8 ลำดับที่ 6

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองโด หมู่ที่ 3 บ้าน จำนวน 480,000 บาท
ท่าม่วง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองโด หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินลูกรัง 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 15 ลำดับที่ 2

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์บ้านถ้ำเม่น หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์บ้านถ้ำเม่น หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น โดยทำการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 80 ตารางเมตร รายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 10 ลำดับที่ 15

(กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลบ้านบางบาน หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน	จำนวน	297,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาลบ้านบางบาน หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน โดยทำการขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ท่อ PVC ชั้น 13.5 ความลึกประมาณ 60 - 100 เมตร ปริมาณน้ำสูบได้ไม่น้อยกว่า 3 - 5 ลบ.ม./ชม. และเทคอนกรีตรอบปากบ่อหนาไม่น้อยกว่า 0.10 เมตร คลุมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4 ตารางเมตร ติดตั้งเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซับเมิสซิเบล) ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า พร้อมตู้คอนโทรลอุปกรณ์ควบคุมครบชุดพร้อมใช้งาน ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าขนาด 15 แอมแปร์

รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 14 ลำดับที่ 1

(กองช่าง)

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลบ้านห้วยมุด หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด จำนวน 297,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาลบ้านห้วยมุด หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด โดยทำการขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ท่อ PVC ชั้น 13.5 ความลึกประมาณ 60 - 100 เมตร ปริมาณน้ำสูบได้ไม่น้อยกว่า 3 - 5 ลบ.ม./ชม. และเทคอนกรีตรอบปากบ่อหนาไม่น้อยกว่า 0.10 เมตร คลุมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4 ตารางเมตร ติดตั้งเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซับเมิสซิเบล) ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า พร้อมตู้คอนโทรลอุปกรณ์ควบคุมครบชุดพร้อมใช้งาน ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าขนาด 15 แอมแปร์

รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 9 ลำดับที่ 11

(กองช่าง)

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลบ้านแหลมเคียร หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเคียร - เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาลบ้านแหลมเคียร หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเคียร โดยทำการขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ท่อ PVC ชั้น 13.5 ความลึกประมาณ 60 - 100 เมตร ปริมาณน้ำสูบได้ไม่น้อยกว่า 3 - 5 ลบ.ม./ชม. และเทคอนกรีตรอบปากบ่อหนาไม่น้อยกว่า 0.10 เมตร คลุมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4 ตารางเมตร ติดตั้งเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซับเมิสซิเบล) ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า พร้อมตู้คอนโทรลอุปกรณ์ควบคุมครบชุดพร้อมใช้งาน ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าขนาด 15 แอมแปร์ รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 9 ลำดับที่ 12 (กองช่าง)	จำนวน	297,000 บาท
โครงการติดตั้งระบบประปาบ้านบางบาน หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบประปาบ้านบางบาน หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน โดยทำการติดตั้งหอดักเหล็กเก็บน้ำ (ทรงเขมเปญ) ขนาดความจุ 20 ลบ.ม. ความสูง 20 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ ติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กขนาดกรองได้ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (30 แกลลอน/นาท) รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 10 ลำดับที่ 14 (กองช่าง)	จำนวน	425,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเคียร	จำนวน	495,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงท่อเมนประปาหมู่ที่ 6 บ้านแหลมเคียร โดยทำการปรับปรุงท่อเมนประปา ท่อ PE ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 3 นิ้ว ชั้น PN 10 ความยาว 1,670 เมตร รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 9 ลำดับที่ 13

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยแบบปรับสัญญาได้ (ค่า K) กับงานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ น 0407/ว 150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	560,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมี พันธุ์กล้าไม้ วัสดุเพาะชำ เครื่องมือการเกษตร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

งบลงทุน	รวม	550,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	550,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคลองเคียน หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด	จำนวน	550,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายน้ำล้นคลองเคียน หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด โดยทำการก่อสร้างฝายน้ำล้นแบบ มข.2527 ขนาดสันฝายสูง 1.50 เมตร ผนังข้างสูง 2.50 เมตร กว้าง 6.00 เมตร รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2564 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้า 17 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญ (สำนักปลัด) เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 114 ลำดับที่ 16 (สำนักปลัด)		