

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

อำเภอ พุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,600,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,692,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,132,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
1. ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 134,640 บาท		
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 110,160 บาท		
3. ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 86,400 บาท		
4. ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 864,000 บาท		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,252,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,067,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) - สำนักปลัด ได้แก่ หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักพัฒนาชุมชน และเจ้าพนักงานธุรการ - กองคลัง ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ และเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	83,780 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานในหน่วยงาน ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	863,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ - สำนักปลัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงาน (แม่บ้าน) และพนักงานขับรถยนต์ - กองคลัง ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	69,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัดได้แก่ - สำนักปลัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงาน (แม่บ้าน) และพนักงานขับรถยนต์ - กองคลัง ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	1,507,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	340,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 3. เงินรางวัลผู้ปฏิบัติงานในคดีจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจรทางบกในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล 4. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งท้องถิ่น ได้แก่ ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำ อปท. กรรมการการเลือกตั้งประจำ อปท. ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ อปท. . นายอำเภอ นายทะเบียนอำเภอ อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ อปท. หรือคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ อปท. . ผู้อำนวยการประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งและเจ้าหน้าที่รักษาความสงบปลอดภัยในการเลือกตั้ง ฯลฯ		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและผู้บริหารซึ่งมีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	720,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	170,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้ 1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด และจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล 2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดิทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ 3. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างทนายความในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อเป็นคดีความต่างๆ ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น วารสาร การจัดทำแผ่นพับ เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี วิดีทัศน์ วิดีโอ เทป ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

5. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าตรวจสภาพรถ ค่าถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าล้างและบำรุงรักษาแอร์สำนักงาน ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้าง คนสวน ยาม และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

6. ค่าจัดทำประกันภัยธรรมชาติขององค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยธรรมชาติขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อที่มีลักษณะการใช้งานที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงในการก่อให้เกิดอุบัติเหตุ

7. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าจดทะเบียนชื่อเว็บไซต์ ค่าพื้นที่บนอินเทอร์เน็ต ค่าเชื่อมต่อข้อมูลกับ อปท.อื่น และดูแลรักษา ฯลฯ

8. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย

9. ค่าเช่าต่าง ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอาคารและที่ดิน เป็นต้น

10. ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
3. ค่าพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
4. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา
5. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เป็นต้น
6. ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำ อบต. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ สำหรับผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ อบต. พนักงานและผู้ช่วยปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ในการจัดการเลือกตั้งเดินทางไปติดต่อราชการ ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต 0014/ว 482 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น เช่น คัดเลือกพนักงานดีเด่นประจำปี มอบรางวัลให้แก่พนักงานที่ได้รับการคัดเลือก การจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 104 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน เป็นต้น รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม น้ำดื่มภายใน สำนักงาน แก้วพลาสติก ฯลฯ จำนวน 90,000 บาท		
2. ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการสภา งานประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม สันรูด ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาขัดห้องน้ำ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ หรือรถที่ อบต.ขอสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ คีย์บอร์ด อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	167,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ฯลฯ		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	53,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	53,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เอกสาร 15 ล้นชัก	จำนวน	3,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 15 ล้นชัก จำนวน 1 ตัว ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 37.5 เซนติเมตร ลึก 45.9 เซนติเมตร สูง 131.8 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	15,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 5 ตัว ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. โต๊ะทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 138.1 เซนติเมตร ลึก 66.9 เซนติเมตร สูง 75.0 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท		
2. โต๊ะทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 122.9 เซนติเมตร ลึก 66.9 เซนติเมตร สูง 75.0 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท		
3. โต๊ะทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80.0 เซนติเมตร ลึก 60.0 เซนติเมตร สูง 75.0 เซนติเมตร จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 5,100 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		

โต๊ะพับอเนกประสงค์

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์ จำนวน 6

ตัวๆ ละ 2,000 บาท ขนาดกว้าง 75 เซนติเมตร ยาว 180

เซนติเมตร สูง 73 เซนติเมตร ราคาตามท้องตลาด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน

ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19

นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย

กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่

ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 9 MB

3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่าง
ใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี
หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายใน
หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่
สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อย
กว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการ
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อย
กว่า 2 GB

4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มี
ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาด
ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด

ความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

6. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่

น้อยกว่า 3 ช่อง

9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

10. มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ

งานบริหารงานคลัง	รวม	640,000 บาท
------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	536,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปก
หนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวข้อง
การดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ฯลฯ

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การ
จ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดีทัศน์ การจ้างโฆษณา
และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้าย
ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการ
อย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการ
กำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้าง
เหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิก
จ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้
ตามระเบียบกฎหมาย

5. ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดทำแผนที่ภาษี

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี เช่น ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 35 ข้อ 6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ
- ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	36,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ		
งบลงทุน	รวม	104,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	104,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เก้าอี้ทำงาน แบบมีพนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กบุหุ้มหนัง พนักพิงปรับเอนได้หลายระดับและรองรับช่วงลำคอและศีรษะ ขาอะลูมิเนียม สามารถโยกเอนและหมุนได้รอบตัว จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท		
2. เก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อหุ้มด้วยพนักพิง และปรับเอนได้หลายระดับ จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน 29,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 29,700 บาท คุณลักษณะเฉพาะดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โต๊ะทำงาน จำนวน 4,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 122.9 เซนติเมตร ลึก 66.9 เซนติเมตร สูง 75.0 เซนติเมตร

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 44,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19

นี้) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
 2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
 3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 6. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 10. มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ หรือ Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) จำนวน 17,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 2. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
 3. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 7. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 8. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	366,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	366,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		

โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาล	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าไวณิลประชาสัมพันธ์ ค่าไฟฟ้าส่องสว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องตามโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 100 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 100 ลำดับที่ 4		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 18 ลำดับที่ 1		
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 34 ลำดับที่ 1		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องรับส่ง - วิทยุ ป้ายจราจร กรวยจราจร ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้ง ค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	146,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ไฟฉาย ป้ายจราจร ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น กรวยจราจร เป็นต้น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ หรือรถที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอสนับสนุนในหน่วยงานอื่น		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อแจกจ่ายให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดอบรมหรือผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น เสื้อสะท้อนแสง เป็นต้น		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	284,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	199,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	199,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	199,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงาน ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา		
งบดำเนินงาน	รวม	84,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	4,800 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้		
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3 /ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559		

ค่าใช้จ่าย**รวม****80,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปก

หนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวข้อง
การดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ฯลฯ

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้าง
ทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดิทัศน์ การจ้างโฆษณาและ
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์
สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่าง
หนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริม
สร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่า
จ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ
ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทราย
จ่ายนี้4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตาม
ระเบียบกฎหมาย

5. ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับนักวิชาการศึกษา และอื่น ๆ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุแก่เด็ก

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุแก่เด็ก เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 103 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางมะเดื่อ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 103 ลำดับที่ 2	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน เป็นต้น รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	10,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,689,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,547,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,547,620 บาท
เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ได้แก่ ตำแหน่ง ครู จำนวน 5 อัตรา และครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย) จำนวน 2 อัตรา	จำนวน	904,440 บาท
เงินวิทยฐานะ เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงาน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 6 อัตรา และผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 5 อัตรา	จำนวน	1,418,640 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	182,540 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 6 อัตรา และผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 5 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	3,915,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้		
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,189,680 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	230,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปก

หนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวข้อง
การดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ฯลฯ

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การ
จ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดีทัศน์ การจ้างโฆษณา
และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์
สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการ
อย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัด
ปลวก ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างดูแล
เด็ก ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และ
สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้
ตามระเบียบกฎหมาย

5. ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับครู ครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,809,680 บาท
---	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1,166,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 245 วัน อัตรา คนละ 20 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 186,200 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 416,500 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 441,000

บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 122,500

บาท

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 404,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์ อัตรา คนละ 1,700 บาท/ปี ในจัดซื้อค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ตามหนังสือ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16

มิถุนายน 2552 รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 64,600 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 144,500

บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 153,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 42,500

บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จำนวน 198,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200

บาท/ปี จำนวน 35,200 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 5,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 13,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 12,800 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 4,400

บาท

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียนอัตราคนละ 200

บาท/ปี จำนวน 35,200 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 5,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 13,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 12,800 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 4,400

บาท

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300

บาท/ปี จำนวน 52,800 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชากริบาล จำนวน 7,500 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 19,500 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 19,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 6,600

บาท

3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430

บาท/ปี จำนวน 75,680 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชากริบาล จำนวน 10,750 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 27,950 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 27,520 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 9,460

บาท

4.ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ

การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14

กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82

ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่อง

คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องเล่นเด็ก ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่

ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ

และค่าแรงงาน ฯลฯ รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อ

สร้างต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	1,646,220 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	26,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์
เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ช้อนวางรองเท้า ชั้นใส่ที่
นอน ฯลฯ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล เป็น

เงิน 3,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง เป็นเงิน 10,000

บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด เป็นเงิน 10,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ เป็นเงิน 3,000

บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	26,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความ
สะอาด เช่น ไม้กวาด ช้อน จาน ถาดหลุม ผงซักฟอก และ
อุปกรณ์ต่างๆ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 4 ศูนย์ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล เป็น

เงิน 3,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง เป็นเงิน 10,000

บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด เป็นเงิน 10,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ เป็นเงิน 3,000

บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,504,220 บาท
--------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดดังนี้

1. สำหรับนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,048,160 บาท แยกเป็น

- โรงเรียนบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 360,245

บาท

- โรงเรียนบ้านท่าม่วง จำนวน 419,647 บาท

- โรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 268,268

บาท

2. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 456,060 บาท แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาง

ประชาภิบาล จำนวน 72,816 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง จำนวน 162,879

บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 172,459

บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 47,906

บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเดิม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 30 ลำดับที่ 2

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้

ต่างๆ อิฐ ปูน หิน ดิน ทราาย สี กระเบื้อง เหล็ก ท่อน้ำและ

อุปกรณ์ประปา ท่อ PVC ต่างๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในการก่อสร้าง

ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคาร เครื่องเล่นเด็ก สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ

ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึก

ข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อ

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ		

งบลงทุน	รวม	74,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	74,400 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	64,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งละ 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้		
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย		
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB		
3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว		
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB.2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
7. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
9.สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, n, ac) และ Bluetooth		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ		

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก)	จำนวน	10,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งละ 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้ 1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi 2. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) 3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB 4. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB.2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 5. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น 6. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,152,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,152,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านท่าม่วง	จำนวน	864,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านท่าม่วง อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านท่าม่วง ที่ ศธ 04164.173/113 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 29 ลำดับที่ 1		

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบางปะชาภิบาล จำนวน 740,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบางปะชาภิบาล อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านบางปะชาภิบาล ที่ ศธ 04164.166/144 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 14 ลำดับที่ 1

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 548,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ ที่ ศธ 04164.186/111 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 14 ลำดับที่ 2

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เช่น ค่าเจลล้างมือ แอลกอฮอล์ ถุงมือยาง หน้ากากอนามัย สื่อประชาสัมพันธ์ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 15 ลำดับที่ 1		
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคระบาดอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคระบาดอื่น ๆ เช่น ค่าน้ำยาเคมี ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 3		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 2	จำนวน 70,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม 140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 140,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามบรมราชกุมารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 31	จำนวน 8,000 บาท

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรม ราชกุมารี หมู่ที่ 7	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการควบคุมโรคขาดสาร
ไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี แก่
คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย
โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามหนังสือคณะ
กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 20
กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91
ลำดับที่ 35

โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี หมู่ที่ 1	จำนวน	6,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ ของ
สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช
กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะ
กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย
โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ
อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ที่
พิเศษ/2563 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89
ลำดับที่ 25

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จัฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 2 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ ของ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 27

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จัฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 3 จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ ของ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 28

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จัฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 5 จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ ของ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 32

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จัฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 6 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ ของ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 33

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 7 จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 20

กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 36

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวีสมบูรณ์" หมู่ที่ 1 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวีสมบูรณ์" แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 26

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวีสมบูรณ์" หมู่ที่ 3	จำนวน	7,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวีสมบูรณ์" แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ

ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 29

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" หมู่ที่ 4	จำนวน	7,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 30

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ของทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 4	จำนวน	7,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One ของทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 15

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ จำนวน 6,000 บาท
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 34

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ จำนวน 6,000 บาท
ที่ 2

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านภัยมะเร็งเต้านม แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 8

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม หมู่ จำนวน 7,000 บาท
ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธาน
สมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะ
กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 20
กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88
ลำดับที่ 19

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 1 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระ
ราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เช่น ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่
ที่ 1 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86
ลำดับที่ 6

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 2	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 9		

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 3	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 10		

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 4	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 13		
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 5	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 17		

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 7 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า

วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่พิเศษ/2563 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ลำดับที่ 22

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 194,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 194,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 144,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 144,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าถุงยังชีพ ค่าจัดหาสิ่งของในการดำรงชีพเบื้องต้น ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ อาหารและเวชภัณฑ์สำหรับแจกจ่ายประชาชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 97 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,655,280 บาท
--------------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	1,325,580 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,325,580 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,004,160 บาท
------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) และนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	260,040 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้พนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงาน

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	19,380 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง และปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงาน		
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

จำนวน

45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้กับพนักงานส่วน
ตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว
257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

90,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปก

หนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ฯลฯ

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดีทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

4. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าคำขอรับใบอนุญาต เจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล ค่าธรรมเนียมศาล ค่าดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

5. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย

6. ค่าออกแบบ/วิศวกรควบคุม

เพื่อเป็นค่าดำเนินการจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าออกแบบ ค่าจ้างวิศวกรควบคุม ฯลฯ

7. ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องมือช่าง ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล ค่าน้ำมันเครื่อง ค่าน้ำมันหล่อลื่น รถบด รถเกรด รถจักรยานยนต์ อบต. หรือรถที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอสนับสนุนในหน่วยงานอื่น ๆ		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่น จัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรม คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	29,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)	จำนวน	29,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 29,700 บาท คุณลักษณะเฉพาะดังนี้		
1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู		
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความ เย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่ เกิน 15 เมตร		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	6,220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	400,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษารักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ซ่อมถนนทุกประเภท ซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ ประปา สะพาน ท่อระบายน้ำ ป้ายเขต อบต. ฯลฯ รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

งบลงทุน	รวม	5,820,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,820,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ค่าชดเชยแบบปรับสัญญาได้ (ค่า K)	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยแบบปรับสัญญาได้ (ค่า K) กับงานก่อสร้างต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0407/ว150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544

โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินศาลาอเนกประสงค์พรประชา่วมใจ หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง	จำนวน	800,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างกำแพงกันดินศาลาอเนกประสงค์พรประชา่วมใจ โดยทำการก่อสร้างกำแพงกันดิน ยาว 62 เมตร พร้อมเทลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.12 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 540 ตารางเมตร รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 9 ลำดับที่ 3

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างสถานีตำรวจภูธร จำนวน 350,000 บาท
บางมะเดื่อ หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้าง
สถานีตำรวจภูธรบางมะเดื่อ หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน โดยทำการก่อ
สร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00
เมตร ความยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้าง
ไม่น้อยกว่า 650 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้าง
ละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการ
ปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่น
ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการ
ตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 21
ลำดับที่ 101

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชุมแสง หมู่ที่ 6 บ้าน จำนวน 400,000 บาท
แหลมเศียร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชุม
แสง หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเศียร โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีต
เสริม ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 182
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 728 ตาราง
เมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวง
มหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การ
บริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐาน
องค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 28
ลำดับที่ 156

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาคสุภารัตน์ หมู่ที่ 5 จำนวน 800,000 บาท
บ้านห้วยมุด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาคสุภารัตน์ หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 370 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,480 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 10 ลำดับที่ 7

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภักดีอนุสรณ์ หมู่ที่ 7 จำนวน 400,000 บาท
บ้านถ้ำเม่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภักดีอนุสรณ์ หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 182 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 728 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 12 ลำดับที่ 14

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายราษฎร์บำรุง หมู่ที่ 4 จำนวน 400,000 บาท
บ้านศรีปทุมวัลย์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายราษฎร์บำรุง หมู่ที่ 4 บ้านศรีปทุมวัลย์ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 750 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 9 ลำดับที่ 4

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ 4 จำนวน 400,000 บาท
บ้านศรีปทุมวัลย์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ 4 บ้านศรีปทุมวัลย์ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 750 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 9 ลำดับที่ 5

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสระท่อน 2 หมู่ที่ 7 จำนวน 400,000 บาท
บ้านถ้ำเม่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสระท่อน 2 หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 182 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 728 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 12 ลำดับที่ 12

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลบ้านแหลมเคียร หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเคียร จำนวน 290,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเคียร โดยทำการขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ท่อ PVC ชั้น 13.5 ความลึกประมาณ 60 - 100 เมตร ปริมาณน้ำสูบได้ไม่น้อยกว่า 3 - 5 ลบ.ม./ชม. และเทคอนกรีตรอบปากบ่อหนาไม่น้อยกว่า 0.10 เมตร คลุมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4 ตารางเมตร ติดตั้งเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซับเมสซิเบล) ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า พร้อมตู้คอนโทรลอุปกรณ์ควบคุมครบชุดพร้อมใช้งาน ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าขนาด 15 แอมแปร์ รายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 11 ลำดับที่ 10

โครงการวางท่อเมนประปา หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเคียร

จำนวน

110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อเมนประปา หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเคียร โดยทำการวางท่อ PVC ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว ชั้น 13.5 มอก. ชนิดปลายบาน ความยาว 850 เมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 11 ลำดับที่ 11

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนสายบางปะกาศภิบาล หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน

จำนวน

450,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายบางปะกาศภิบาล หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 168 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 8 ลำดับที่ 2

โครงการปรับปรุงลานกีฬาอเนกประสงค์หนองหาร หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ จำนวน 1,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงลานกีฬาอเนกประสงค์หนองหาร หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ โดยทำการปูพื้นด้วยวัสดุยางสังเคราะห์ ขนาดกว้าง 22.00 เมตร ยาว 42.00 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 924 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 16 ลำดับที่ 1

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม 684,000 บาท

งบบุคลากร รวม 314,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 314,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 274,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้พนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่ และคนงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่ และคนงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตรา

งบดำเนินงาน รวม 370,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 270,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่ากำจัดขยะมูลฝอย จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างกำจัดขยะมูลฝอย เพื่อกำจัดขยะมูลฝอยภายในตำบลบางมะเดื่อเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักสุขาภิบาล และสร้างให้เป็นชุมชนน่าอยู่

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างไม่ใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาคนงานจัดเก็บขยะประจำรถบรรทุกขยะ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ค่าจัดอบรม การรณรงค์การเกี่ยวกับขยะ จัดซื้อถังขยะ เต้าเผาขยะ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 110 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการต่อต้านการใช้จ่ายเสพติดในเด็กนักเรียน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการต่อต้านการใช้จ่ายเสพติดในเด็กนักเรียน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเงินรางวัล ค่าจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 102 ลำดับที่ 3		
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัคร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัคร เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 1		

โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพแกนนำกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพแกนนำกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 2

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	290,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานอื่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานอื่น เช่น ค่าจัดซื้อชุดนักกีฬา ถุงเท้า และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 2

โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล ของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 1		
โครงการสอนศิลปะมวยไทย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสอนศิลปะมวยไทย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 108 ลำดับที่ 9		
งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	445,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	425,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	425,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหาราชินี พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา - เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	10,000 บาท
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 107 ลำดับที่ 1	จำนวน	50,000 บาท
โครงการรณรงค์ผู้สูงอายุตำบลบางมะเดื่อ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ผู้สูงอายุตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 107 ลำดับที่ 2	จำนวน	55,000 บาท

โครงการสืบสานงานประเพณีวันลอยกระทงและแข่งขันเรือยาว - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานงานประเพณีวันลอยกระทงและแข่งขันเรือยาว เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสายสะพาน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 107 ลำดับที่ 4	จำนวน	250,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการปกป้องและเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติฯ - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการปกป้องและเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ สนับสนุนพระราชกรณียกิจหรือพระกรณียกิจของพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ในพื้นที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 แก่ที่ทำการปกครองอำเภอพุนพิน ตามหนังสืออำเภอพุนพิน ที่ สฎ 0818/1826 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 108 ลำดับที่ 6	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 98 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมี พันธุ์กล้าไม้ วัสดุเพาะชำ เครื่องมือการเกษตร ฯลฯ		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 114 ลำดับที่ 16

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,039,080 บาท
งบกลาง	รวม	8,039,080 บาท
งบกลาง	รวม	8,039,080 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างในหน่วยงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,313,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุภายในตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 31 ลำดับที่ 1		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,176,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 32 ลำดับที่ 2		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ภายในตำบล ซึ่งแพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้า 17 ลำดับที่ 1		
สำรองจ่าย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยต่าง ๆ เกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน		

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	12,780 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร สำหรับการแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดย ตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุด ตรวจ ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวย จราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อ จราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	จำนวน	92,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ .2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะ กรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลัก เกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ บริการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการ สาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ		
เงินช่วยเหลือ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ 1. เงินสงเคราะห์พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับอันตรายหรือการ เจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติราชการ เงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ 2. เงินเดือนและเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถึงแก่ ความตาย 3. การเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับศพพนักงานส่วนท้องถิ่นและ ลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน ปี บำเหน็จและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	183,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550		