

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

อำเภอ พุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,200,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,041,150 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,549,650 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
1. ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 134,640 บาท		
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 110,160 บาท		
3. ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 86,400 บาท		
4. ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 864,000 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,669,730 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,913,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักพัฒนาชุมชน และเจ้าพนักงานธุรการ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,660 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานในหน่วยงาน ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ และจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	497,430 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงานทั่วไป และพนักงานขับรถยนต์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงานทั่วไป และพนักงานขับรถยนต์		

งบดำเนินงาน	รวม	1,455,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	155,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 3. เงินรางวัลผู้ปฏิบัติงานในคดีจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจรทางบกในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและผู้บริหารซึ่งมีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	830,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด และจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดีทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างทนายความในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อเป็นคดีความต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น วารสาร การจัดทำแผ่นพับ เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี วิดีทัศน์ วิดีโอ เทป ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

5. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าตรวจสภาพรถ ค่าถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าล้างและบำรุงรักษาแอร์สำนักงาน ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างคนสวน ยาม และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

6. ค่าจัดทำประกันภัยรณการขององค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรณการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อที่มีลักษณะการใช้งานที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงในการก่อให้เกิดอุบัติเหตุ

7. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าจดทะเบียนชื่อเว็บไซต์ ค่าพื้นที่บนอินเทอร์เน็ต ค่าเชื่อมต่อข้อมูลกับ อปท.อื่น และดูแลรักษา ฯลฯ

8. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย

9. ค่าเช่าต่าง ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอาคารและที่ดิน เป็นต้น

10. ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
3. ค่าพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
4. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา
5. ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เช่น คัดเลือกพนักงานดีเด่นประจำปี มอบรางวัลให้แก่พนักงานที่ได้รับการคัดเลือก การจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 104 ลำดับที่ 3

โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ในการเลือกตั้ง ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 104 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน เป็นต้น รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	295,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม น้ำดื่มภายในสำนักงาน ฯลฯ		
จำนวน 90,000 บาท		
2. ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการสภา งานประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม สันรูด ฯลฯ		
จำนวน 20,000 บาท		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาขัดห้องน้ำ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าล้างอัดรูป ขยายภาพ फिल्म ม้วนวิดีโอ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น หมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์ คีย์บอร์ด อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	175,000 บาท
----------------	-----	-------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ฯลฯ		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	36,500 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,500 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท ราคา
ตามท้องตลาด โดยมีลักษณะดังนี้

1. พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กบุหุ้มหนัง
2. พนักพิงปรับเอนได้หลายระดับ
3. พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ
4. ขาอะลูมิเนียม 5 แฉก
5. สามารถโยกเอนและหมุนได้รอบตัว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล

สูง จำนวน 1 หน่วย

2. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

6. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB.2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

10. มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	2,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi 2. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) 3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 4. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 5. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA (480 Watts) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) 2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ		
สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป	จำนวน	3,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 4,800x4,800 dpi 2. สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4 3. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ		

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน

700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ

อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้

2. มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz

3. สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

4. สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 118 ลำดับที่ 4

งานบริหารงานคลัง

รวม

2,039,100 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,587,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,587,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

1,004,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ และเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานในหน่วยงาน เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินอื่น ๆ ให้แก่ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	468,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง เงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน จ้างและปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน จ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
งบดำเนินงาน	รวม	436,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่ แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจ รับพัสดุ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5ว156 ลงวัน ที่ 19 กันยายน 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย**รวม****230,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสาร

รูปเล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการ ฯลฯ

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำ

โปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดิทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือ

พิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่าง

หนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์
หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ
หรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และ
สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบ

กฎหมาย

5. ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	70,000 บาท
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี เช่น ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 104 ข้อ 6	จำนวน	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	36,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ		

งบลงทุน	รวม	16,100 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,100 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	6,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 3,200 บาท ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. แบบมีล้อหุ้มด้วยหนังมีพนักพิง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

โต๊ะทำงาน	จำนวน	9,000 บาท
-----------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 4,500 บาท ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 122.9 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 66.9

เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 75.0 เซนติเมตร

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน

700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ

อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้

2. มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz

3. สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

4. สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 118 ลำดับที่ 4

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

รวม

146,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

146,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

30,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร. ตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าไว้นิลประสาสัมพันธ์ ค่าไฟฟ้าส่องสว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายเนื่องตามโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 100 ลำดับที่ 2	จำนวน	20,000 บาท
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 100 ลำดับที่ 4	จำนวน	20,000 บาท
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 100 ลำดับที่ 1	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องรับส่ง - วิทยุ ป้ายจราจร กรวยจราจร ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้ง ค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	46,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ไฟฉาย ป้ายจราจร ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น กรวยจราจร เป็นต้น		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อแจกจ่ายให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามท้องที่ครบวงจร ส่วนท้องถิ่นจัดอบรมหรือผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น เสื้อสะท้อนแสง เป็นต้น		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	412,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	300,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	300,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	180,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงาน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัดได้แก่ ตำแหน่งคนงานทั่วไป		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ
และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง
ได้แก่ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

งบดำเนินงาน

รวม

80,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

80,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูป
เล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับการ
ปฏิบัติราชการ ฯลฯ

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำ
โปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดีทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือ
พิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่าง
ใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อ
สร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึก
ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิก
จ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบ
กฎหมาย

5. ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับนักวิชาการศึกษา คนงานทั่วไป ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุเด็ก

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุเด็ก เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 103 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางมะเดื่อ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 103 ลำดับที่ 2

งบลงทุน	รวม	32,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. แบบมีล้อหุ้มด้วยหนังมีพนักพิง		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 138.1 เซนติเมตร ลึก 66.9 เซนติเมตร สูง 75.0 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
 2. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 6. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB.2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 10. มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA (480 Watts)

จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ฯ

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

8,485,590 บาท

งบบุคลากร

รวม

2,176,920 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,176,920 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

1,175,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ได้แก่ ตำแหน่ง

ครู จำนวน 5 อัตรา และครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย) จำนวน 2 อัตรา

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบ

กำหนด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

908,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงาน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่

มีอยู่ในสังกัดได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 6 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ

และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง

ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 6 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	4,099,070 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,378,700 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	370,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ฯลฯ

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดิทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างดูแลเด็ก ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย

5. ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการเชิดชูเกียรติทางด้านการศึกษา

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติทางด้านการศึกษา เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 84 ลำดับที่ 13

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

1,838,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1,176,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 245 วัน อัตราคนละ 20 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางปะชาภิบาล จำนวน 127,400 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 470,400 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 450,800 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 127,400 บาท

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 408,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4

ศูนย์ อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี ในจัดซื้อค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ตามหนังสือ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 44,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 163,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 156,400 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 44,200 บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จำนวน 214,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 38,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 3,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 15,400 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 15,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 4,200 บาท

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียนอัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 38,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 3,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 15,400 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 15,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 4,200 บาท

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 57,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 4,800 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 23,100 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 22,800 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 6,300 บาท

3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430

บาท/ปี จำนวน 81,700 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 6,880 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 33,110 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 32,680 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 9,030 บาท

4.ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2598 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องเล่นเด็ก ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	1,665,370 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	26,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ชั้นวางรองเท้า ชั้นใส่ที่นอน ฯลฯ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล เป็นเงิน 3,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง เป็นเงิน 10,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด เป็นเงิน 10,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ เป็นเงิน 3,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	26,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ช้อน จาน ถาดหลุม ผงซักฟอก และอุปกรณ์ต่างๆ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล เป็นเงิน 3,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง เป็นเงิน 10,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด เป็นเงิน 10,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ เป็นเงิน 3,000 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,523,370 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดดังนี้		
1. สำหรับนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,063,490 บาท แยกเป็น		
- โรงเรียนบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 364,078 บาท		
- โรงเรียนบ้านท่าม่วง จำนวน 431,145 บาท		
- โรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 268,267 บาท		
2. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 459,880 บาท แยกเป็น		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 49,820 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง จำนวน 183,950 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 176,290 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 49,820 บาท		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 2		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้		
ต่างๆ อิฐ ปูน หิน ดิน ทราย สี กระจก เบื้อง เหล็ก ท่อน้ำและอุปกรณ์		
ประปา ท่อ PVC ต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อม		
แซม อาคาร เครื่องเล่นเด็ก สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บ		
ข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้อง		
การปฏิบัติงาน ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		

งบลงทุน	รวม	29,600 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,600 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,000 บาท
--------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัวๆ ละ 1,000 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. แบบมีล้อหุ้มด้วยหนังมีพนักพิง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

โต๊ะเอนกประสงค์	จำนวน	4,000 บาท
-----------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,000 บาท ขนาดกว้าง 75 เซนติเมตร ยาว 180 เซนติเมตร ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด ราคาตามท้องตลาด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 120 ลำดับที่ 24

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่

จำนวน

10,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 ชุด ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด ราคาตามท้องตลาด รายละเอียดดังนี้

- ลำโพง 2 ทาง 15 นิ้ว รองรับบลูทูธ พร้อมไมค์ลอย VHF 2 อัน
- กำลังขับสูงสุด 450w./900w.
- กำลังขับพาวเวอร์แอมป์สูงสุด 150w
- ความไวการตอบสนองลำโพง 99dB
- มีไมค์ลอยแบบมือถือให้ 2 ตัว ย่านความ VHF
- เพาเวอร์ซัพพลาย 220-240 Vac / 50 - 60Hz
- เครื่องบันทึกเสียงในตัว บันทึกเสียงพูดเป็นไฟล์ MP3
- แบตเตอรี่ในตัว (ชาร์จไฟบ้านปกติ)
- บันทึก REC บันทึกเสียงจากไมโครโฟนลง USB MP3 เป็น

ไฟล์ MP3 ได้ อัดเสียงได้ (REC function)

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 120 ข้อ 26

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)

จำนวน

12,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน 1 เครื่อง ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ รายละเอียดดังนี้

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอ

ภาพ (Resolution) 1920 x 1080 พิกเซล

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 40 นิ้ว
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อ สัญญาณภาพ

และเสียง

- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และ

ภาพยนตร์

- มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 120 ข้อ 22

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,180,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านท่าม่วง	จำนวน	896,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านท่าม่วง อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านท่าม่วง ที่ ศธ 04164.173/113 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 1		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบางปะชาภิบาล	จำนวน	740,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบางปะชาภิบาล อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านบางปะชาภิบาล ที่ ศธ 04164.166/144 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 1		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์	จำนวน	544,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ ที่ ศธ 04164.186/132 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 1		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคระบาดอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคระบาดอื่น ๆ เช่น ค่าน้ำยาเคมี ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 3		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 2		

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 31

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 7	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 35

โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 1	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ลำดับที่ 25		
โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 2	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 27		

โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 3	จำนวน	6,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 28

โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 5	จำนวน	6,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 32

โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 6	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 33		
โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 7	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 36		

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" หมู่ที่ 1 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" หมู่ที่ 1 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 26

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" หมู่ที่ 3 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" หมู่ที่ 3 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 29

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" หมู่ที่ 4 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี "บ้านสะอาด อนามัยดี ชีวิตสมบูรณ์" หมู่ที่ 4 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 30

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจ วิทยาลัยในชุมชน/หมู่บ้าน) ของพุทธกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 4 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One ของพุทธกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 15

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6 จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 34

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ต้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ 2 จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ต้านภัยมะเร็งเต้านม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 8

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ต้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ 6 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ต้านภัยมะเร็งเต้านม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 19

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 1	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 6		
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 2	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 9		
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 3	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 10		

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 4	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 13		
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 5	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 17		
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 7	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่พิเศษ/2562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ลำดับที่ 22		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	194,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	194,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562		
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าถุงยังชีพ ค่าจัดหาสิ่งของในการดำรงชีพเบื้องต้น ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ อาหาร และเวชภัณฑ์สำหรับแจกจ่ายประชาชน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 97 ลำดับที่ 1		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,614,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,265,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,265,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	957,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) และนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	230,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้พนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง และปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงานทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	325,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ฯลฯ

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดีทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

4. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าคำขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล ค่าธรรมเนียมศาล ค่าดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

5. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย

6. ค่าออกแบบ/วิศวกรควบคุม

เพื่อเป็นค่าดำเนินการจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าออกแบบ ค่าจ้างวิศวกรควบคุม ฯลฯ

7. ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องมือช่าง ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ

ค่าวัสดุ

รวม

110,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล ค่าน้ำมันเครื่อง ค่าน้ำมันหล่อลื่น รถบด รถเกรด รถจักรยายนต์ อบต. หรือรถที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอสนับสนุนในหน่วยงานอื่น ๆ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	24,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 3,500 บาท ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. แบบมีล้อหมุนด้วยหนังมีพนักพิง		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
ล้อวัดระยะทาง	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน 1 ชุด ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. โครงสร้าง		
- โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุพลาสติคแข็ง ขอบวงหุ้มด้วยยาง มีเส้นรอบวง 1 เมตร		
- โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้ 2 ท่อน		
- ขนาเส้นรอบวงล้อ 1 เมตร		
- มีระบบเบรคควบคุมที่มือจับ พร้อมหูหิ้ว		
- มีเข็มชี้จุดเริ่มการวัดระยะ		
- มีขาตั้งสามารถพับเก็บได้		
2. ระบบการทำงาน		
- สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ 9,999.9 เมตร		
- มาตรวัดแสดงผลเป็นหน่วยเมตร แสดงค่าระยะทางละเอียดถึงหน่วย เดซิเมตร		
- มีปุ่มกด RESET ค่าตัวเลขให้เป็นศูนย์ 2 ตำแหน่งคือ ที่มือจับและที่มาตรวัด		
- สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- 1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- 2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ฯ

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน

700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - 1. สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
 - 2. มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
 - 3. สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
 - 4. สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
- คอมพิวเตอร์ฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 121 ลำดับที่ 34

งานไฟฟ้าถนน

รวม

4,823,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

548,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม

428,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

428,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ซ่อมถนนทุกประเภท ซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ ประปา สะพาน ท่อระบายน้ำ ป้ายเขต อบต. ฯลฯ รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สาธารณะ พร้อมติดตั้ง		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างได้แก่ ไม้ต่าง ๆ		
อิฐ ปูน หิน ดิน ทราย สี กระเบื้อง เหล็ก ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ PVC		
ต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมอาคารสำนักงาน หรือสถานที่ สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล		
งบลงทุน	รวม	4,275,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,275,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ค่าชดเชยแบบปรับสัญญาได้ (ค่า K)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยแบบปรับสัญญาได้ (ค่า K) กับงานก่อสร้าง		
ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร 0407/ว150 ลงวันที่ 24		
สิงหาคม 2544		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย กม.22-แหลมเคียร หมู่ที่ 6 บ้าน	จำนวน	600,000 บาท
แหลมเคียร		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย กม.22-แหลม		
เคียร หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเคียร โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม		
เหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 260 เมตร หนา 0.15		
เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,040 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทาง		
ด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการ		
ปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบ		
องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐาน		
องค์การบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.		
.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 77 ลำดับที่ 155		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองบางบาน หมู่ที่ 1 บ้านบาง	จำนวน	460,000 บาท
บาน		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองบางบาล หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 63 ลำดับที่ 92

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชายควน หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชายควน หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 67 ลำดับที่ 107

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเพชรพงษ์ หมู่ที่ 4 บ้านศรีปทุม จำนวน 650,000 บาท
วัลย์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเพชรพงษ์ หมู่ที่ 4 บ้านศรีปทุมวัลย์ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 230 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,150 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 72 ลำดับที่ 130

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบหนองหาร หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ จำนวน 277,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองหาร หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 480 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 64 ลำดับที่ 96

โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายห้วยมุด หมู่ที่ 5 บ้าน
ห้วยมุด จำนวน 600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายห้วย
มุด หมู่ที่ 5 โดยทำการก่อสร้างท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริม
เหล็ก ขนาด $1.80 \times 1.80 \times 10.00$ เมตร ชนิด 2 ช่องทาง รายละเอียดตาม
แบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วน
ตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 56 ลำดับที่ 54

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำถนนสายข้างสถานีตำรวจภูธรบางมะเดื่อ หมู่ที่ 1 จำนวน 145,000 บาท
บ้านบางบาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำถนนสายข้างสถานีตำรวจภูธรบาง
มะเดื่อ หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ ทั้งสอง
ข้าง ความยาวรวม 190 เมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล
กำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 54 ลำดับที่ 47

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง โดยทำการขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ท่อ PVC ชั้น 13.5 ความลึกไม่น้อยกว่า 80 เมตร ปริมาณน้ำสูบได้ไม่น้อยกว่า 3 – 5 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง และเทคอนกรีตรอบปากบ่อหนาไม่น้อยกว่า 0.10 เมตร คลุมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4 ตารางเมตร ติดตั้งเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซับเมอร์สซิเบล) ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า พร้อมตู้คอนโทรลอุปกรณ์ควบคุมครบชุดพร้อมใช้งาน ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าขนาด 15 แอมแปร์ รายละเอียดตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 49 ลำดับที่ 16

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนสายวัดหาดน้อย หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ

จำนวน 323,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนสายหาดน้อย หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ โดยทำการซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 370 เมตร หนา 0.03 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,480 ตารางเมตร รายละเอียดตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 63 ลำดับที่ 94

โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงท่อเมนประปา หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น โดยทำการปรับปรุงท่อเมนประปา ท่อ PE ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 3 นิ้ว ชั้น PN 10 ความยาว 1,900 เมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 52 ลำดับที่ 36	จำนวน 600,000 บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม 2,870,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 470,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม 450,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ค่ากำจัดขยะมูลฝอย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างกำจัดขยะมูลฝอย เพื่อกำจัดขยะมูลฝอยภายในตำบลบางมะเดื่อเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักสุขาภิบาล และสร้างให้เป็นชุมชนน่าอยู่	จำนวน 100,000 บาท
ค่าจ้างเหมาขนขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในตำบล	จำนวน 250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
โครงการบริหารขยะอย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารขยะอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ค่าจัดอบรม การรณรงค์การลดขยะ จัดซื้อถังขยะ เต้าเผาขยะ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 110 ลำดับที่ 2	จำนวน 100,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหาร
กิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน
เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	2,400,000 บาท
----------------	------------	----------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,400,000 บาท
--------------------	------------	----------------------

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุกขยะ	จำนวน	2,400,000 บาท
-------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตร
กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170
กิโลวัตต์ แบบอัติโนมัติ จำนวน 1 คัน ๆ ละ 2,400,000 บาท คุณลักษณะพื้น
ฐานดังนี้

1. ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์
เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม
 2. ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อย
กว่า 4.50 มิลลิเมตร
 3. น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม
 4. ชุดอัติโนมัติทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่
น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว
 5. มีคอมไพร์สัญญาณวับวาบสีเหลือง 1 ดวง
- เป็นไปตามบัญชีราคาครุภัณฑ์ฯ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 121 ลำดับที่ 38

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการต่อต้านการใช้ยาเสพติดในเด็กนักเรียน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการต่อต้านการใช้ยาเสพติดในเด็กนักเรียน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเงินรางวัล ค่าจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 102 ลำดับที่ 3		
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอาชีพพระยาสัน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอาชีพพระยาสัน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 1		
โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพแกนนำกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพแกนนำกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 2		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	290,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานอื่น เช่น ค่าจัดซื้อชุดนักกีฬา ถุงเท้า และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 2		
โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล ของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 1		
โครงการสอนศิลปะมวยไทย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสอนศิลปะมวยไทย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 108 ลำดับที่ 9		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	375,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	355,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	355,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 107 ลำดับที่ 1		
โครงการรดน้ำผู้สูงอายุตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรดน้ำผู้สูงอายุตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 107 ลำดับที่ 2		
โครงการสืบสานงานประเพณีวันลอยกระทงและแข่งขันเรือยาว	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานงานประเพณีวันลอยกระทงและแข่งขันเรือยาว เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสายสะพาน ค่าของขวัญชุดการแสดง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 107 ลำดับที่ 4		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและเหตุทึนสถาบันสำคัญหลักของชาติฯ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการป้องกันป้องกันและเหตุทึนสถาบันหลักของชาติ ที่ทำการปกครองอำเภอพุนพิน ตามหนังสืออำเภอพุนพิน ที่ สฎ 0818/1832 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 108 ลำดับที่ 6		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 98 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมี พันธุ์กล้าไม้ วัสดุเพาะ
ชำ เครื่องมือการเกษตร ฯลฯ

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
-------------------------------------	------------	-------------------

งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ
ในวันสำคัญ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 114 ลำดับที่ 16

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,528,600 บาท
---------------	------------	----------------------

งบกลาง	รวม	7,528,600 บาท
---------------	------------	----------------------

งบกลาง	รวม	7,528,600 บาท
---------------	------------	----------------------

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	119,000 บาท
---------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างในหน่วยงาน

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,500 บาท
-------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี เพื่อให้ความคุ้ม
ครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการ
การทำงานให้แก่ นายจ้าง

- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 และพระราชบัญญัติ
เงินแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,820,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุภายในตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 99 ลำดับที่ 1		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,152,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 99 ลำดับที่ 2		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ภายในตำบล ซึ่งแพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 99 ลำดับที่ 2		
สำรองจ่าย	จำนวน	100,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยต่าง ๆ เกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร สำหรับการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ บ้ายจราจร กระงกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)

จำนวน

96,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ในเขตตำบลบางมะเดื่อ
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561

เงินช่วยเหลือพิเศษ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้
 1. เงินสงเคราะห์พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับอันตรายหรือการเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติราชการ เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
 2. เงินเดือนและเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถึงแก่ความตาย
 3. การเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับศพพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

178,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม