

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

อำเภอ พุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,200,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,576,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,358,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
1. ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 134,640 บาท		
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 110,160 บาท		
3. ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 86,400 บาท		
4. ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 1,036,800 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,306,180 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,618,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักพัฒนาชุมชน และเจ้าพนักงานธุรการ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานในหน่วยงาน ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ และจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	395,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา และพนักงานขับรถยนต์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	58,140 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา และพนักงานขับรถยนต์		
งบดำเนินงาน	รวม	1,115,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการตรวจงานจ้างและเปิดซองสอบราคา ประเมินราคา และวิธีการอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ และคณะกรรมการต่าง ๆ ฯลฯ 2. เงินรางวัลผู้ปฏิบัติงานในคดีจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจรทางบกในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและผู้บริหารตามระเบียบกำหนด		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	535,000 บาท
จำนวน	160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด และจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดีทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

3. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างทนายความในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อเป็นคดีความต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น วารสาร การจัดทำแผ่นพับ เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี วิดีทัศน์ วิดีโอ เทป ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

5. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าตรวจสภาพรถ ค่าถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าล้างและบำรุงรักษาแอร์สำนักงาน ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างคนสวน ยาม และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

6. ค่าจัดทำประกันภัยราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อที่มีลักษณะการใช้งานที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงในการก่อให้เกิดอุบัติเหตุ

7. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าพื้นที่บนอินเทอร์เน็ต ค่าเชื่อมต่อข้อมูลกับ อปท.อื่น และดูแลรักษา ฯลฯ

8. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย

9. ค่าเช่าต่าง ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอาคารและที่ดิน เป็นต้น

10. ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ 1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล 2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย 3. ค่าพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ 4. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา 5. ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1. ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม 2. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และอื่น ๆ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระโอกาสที่จำเป็นและเป็นบุคคลที่สำคัญ 3. ค่าจัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน 4. ค่าخذค่าใช้จ่ายเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลต้องรับผิดชอบ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
โครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เช่น คัดเลือกพนักงานดีเด่นประจำปี มอบรางวัลให้แกพนักงานที่ได้รับการคัดเลือก และเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 132 ข้อ 3	จำนวน	5,000 บาท
โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 132 ข้อ 1	จำนวน	80,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน เป็นต้น รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้ 1. ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม น้ำดื่มภายในสำนักงาน ฯลฯ จำนวน 70,000 บาท 2. ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการสภา งานประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม สันรูด ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาขัดห้องน้ำ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง วัสดุรูป ขยายภาพ ฟิล์ม ม้วนวีดีโอ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ คีย์บอร์ด อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	120,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	85,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ฯลฯ		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	87,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	87,300 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

พัดลม	จำนวน	5,000 บาท
-------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลม จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,500 บาท ขนาดไม่น้อยกว่า 24 นิ้ว ใบพัดเหล็ก ราคาตามท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 153 ข้อ 8

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่	จำนวน	10,500 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 ชุด ราคาตามท้องตลาด รายละเอียดดังนี้

- ลำโพง 2 ทาง 15 นิ้ว รองรับบลูทูธ พร้อมไมค์ล้อย VHF 2 อัน
- กำลังขับสูงสุด 450w./900w.
- กำลังขับพาวเวอร์แอมป์สูงสุด 150w
- ความไวการตอบสนองลำโพง 99dB
- มีไมค์ล้อยแบบมือถือให้ 2 ตัว ย่านความ VHF
- เพาเวอร์ซัพพลาย 220-240 Vac / 50 - 60Hz
- เครื่องบันทึกเสียงในตัว บันทึกเสียงพูดเป็นไฟล์ MP3
- แบตเตอรี่ในตัว (ชาร์จไฟบ้านปกติ)
- บันทึก REC บันทึกเสียงจากไมโครโฟนลง USB MP3 เป็น

ไฟล์ MP3 ได้ อัดเสียงได้ (REC function)

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 153

ข้อ10

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ถังต้มน้ำไฟฟ้า	จำนวน	12,000 บาท
----------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า จำนวน 1 ถัง ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 17.5 ลิตร ราคาตามท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 9 ข้อ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน

กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 หน้า 4-5

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 152 ข้อ 2

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 หน้า 22 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 152 ข้อ 1		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	5,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 หน้า 28 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 152 ข้อ 3		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ การประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อสนับสนุนโครงการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี รายละเอียดตามหนังสือ อบต.กรุด ที่ สฎ 81801/ว043 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2560 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 146 ข้อ 1		
งานบริหารงานคลัง	รวม	1,928,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,476,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,476,780 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	910,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ และเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานในหน่วยงาน เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินอื่น ๆ ให้แก่ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน	24,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน	442,560 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างและปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน	58,140 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	448,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	108,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการตรวจงานจ้างและเปิดซองสอบราคา ประกวตราค่า และวิธีการอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุและคณะกรรมการต่าง ๆ ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ	จำนวน	78,000 บาท

ค่าใช้จ่าย**รวม****230,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ฯลฯ
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดีทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ
3. ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย
5. ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

โครงการจัดทำแผนที่ภาษี

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 133 ข้อ 6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ

ค่าวัสดุ**รวม****110,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	3,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	จำนวน	3,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter ,Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น		
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 หน้า 20 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 152 ข้อ 1		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบับอัคคีภัย	รวม	116,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	116,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร. ตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าไว้นิลประชาสัมพันธ์ ค่าไฟฟ้าส่องสว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องตามโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 129 ข้อ 2		
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 129 ข้อ 1		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องรับส่ง-วิทยุ ป้ายจราจร กรวยจราจร ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	46,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ไฟฉาย ป้ายจราจร ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น กรวยจราจร เป็นต้น		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อแจกจ่ายให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดอบรมหรือผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น เสื้อสะท้อนแสง เป็นต้น		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	190,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	190,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	190,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	190,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,060,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,078,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,078,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,039,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ได้แก่ ตำแหน่งครู จำนวน 5 อัตรา และครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย) จำนวน 2 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	866,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงาน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา และผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 172,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา และผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1อัตรา

งบดำเนินงาน

รวม 3,862,520 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 20,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

ค่าใช้จ่าย

รวม 2,131,800 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ฯลฯ
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดิทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ
3. ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างดูแลเด็ก ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย
5. ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ เช่น เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ของรางวัล ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ข้อ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 1,801,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1,337,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์ จำนวน 245 วัน จำนวน 273 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560) ในอัตราคนละ 20 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 32 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 103 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 108 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 30 คน

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 464,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์ ในอัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เพื่อจัดซื้อค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.2 /ว 801 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2551 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 54,400 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 183,600 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 175,100 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 51,000 บาท
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 119

ข้อ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องเล่นเด็ก ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

รวม 1,688,720 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล เป็นเงิน 5,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง เป็นเงิน 10,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด เป็นเงิน 10,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ เป็นเงิน 5,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ช้อน จาน ถาดหลุม ผงซักฟอก และอุปกรณ์ต่างๆ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล เป็นเงิน 5,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง เป็นเงิน 10,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด เป็นเงิน 10,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ เป็นเงิน 5,000 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,538,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดดังนี้ 1. สำหรับนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน นักเรียนจำนวน 530 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560) เป็นเงิน 1,015,590 บาท แยกเป็น - โรงเรียนบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 194 คน - โรงเรียนวัดบางมะเดื่อ จำนวน 23 คน - โรงเรียนบ้านท่าม่วง จำนวน 195 คน - โรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 118 คน 2. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 260 วัน นักเรียนจำนวน 273 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560) เป็นเงิน 523,130 บาท แยกเป็น - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 32 คน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง จำนวน 103 คน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 108 คน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 30 คน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 119		
ข้อ 1		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ ต่างๆ อิฐ ปูน หิน ดิน ทราช สี กระเบื้อง เหล็ก ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ PVC ต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคาร เครื่องเล่นเด็ก สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	22,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,120,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลบางมะเดื่อ สำหรับอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในอัตราคนละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เด็กนักเรียนจำนวน 530 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560) แยกเป็นรายโรงเรียนดังนี้ - โรงเรียนบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 194 คน เป็นเงิน 776,000 บาท - โรงเรียนวัดบางมะเดื่อ จำนวน 23 คน เป็นเงิน 92,000 บาท - โรงเรียนบ้านท่าม่วง จำนวน 195 คน เป็นเงิน 780,000 บาท - โรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 118 คน เป็นเงิน 472,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 144 ข้อ 1		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคระบาดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคระบาดอื่น ๆ เช่น ค่าน้ำยาเคมี ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 122 ข้อ 3	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ในการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยารักษาโรค และอื่น ๆ ฯลฯ		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,825,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,428,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,428,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	852,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) และนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	497,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้พนักงานจ้าง เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง และปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงานทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	355,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการตรวจงานจ้างและเปิดซองสอบราคา ประกวดราคา และวิธีการอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ และคณะกรรมการอื่น ๆ ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย**รวม****105,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือค่าถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด หรือค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ฯลฯ
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วิดีทัศน์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ
3. ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย
5. ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก และอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องมือช่าง ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ

ค่าวัสดุ**รวม****100,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล ค่าน้ำมันเครื่อง ค่าน้ำมันหล่อลื่น รถบด รถเกรด รถจักรยานยนต์ อบต.หรือรถที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอสนับสนุนในหน่วยงานอื่น ๆ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	41,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 หน้า 4-5 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 156 ข้อ 43		

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	7,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 64 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 หน้า 20-21 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 156 ข้อ 42		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	11,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 5,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 หน้า 28 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 156 ข้อ 44		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	8,085,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	530,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	400,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ซ่อมถนนทุกประเภท ซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ ประปา สะพาน ท่อระบายน้ำ ป้ายเขต อบต. ฯลฯ รวมทั้งค่าซ่อมอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟสาธารณะ พร้อมติดตั้ง		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างได้แก่ ไม้ต่าง ๆ อิฐ ปูน หิน ดิน ทราช สี่ กระเบื้อง เหล็ก ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ PVC ต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมอาคารสำนักงาน หรือสถานที่ สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล		

งบลงทุน	รวม	7,555,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,555,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย กม.22-แหลมเตี๋ย หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเตี๋ย	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกม.22-แหลมเตี๋ย หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเตี๋ย ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 435 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,740 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 19 ลำดับ 140		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชายควน หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ	จำนวน	430,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชายควน หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 180 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร พร้อมฝังท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร จำนวน 6 ท่อน รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 15 ลำดับ 91		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเพชรพงษ์ (เชื่อมต่อตำบลบางเดือน) หมู่ที่ 4 บ้านศรีปทุมวัลย์	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเพชรพงษ์ หมู่ที่ 4 บ้านศรีปทุมวัลย์ ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 180 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 900 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 17 ลำดับ 115		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบหนองหาร หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ	จำนวน	570,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบหนองหาร หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 240 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 960 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร พร้อมฝังท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร จำนวน 8 ท่อน รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 14 ลำดับ 90		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายราษฎร์บำรุง หมู่ที่ 4 บ้านศรีปทุมวัลย์	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายราษฎร์บำรุง หมู่ที่ 4 บ้านศรีปทุมวัลย์ ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 180 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 900 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 18 ลำดับ 117		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสระท้อน 2 หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น	จำนวน	460,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสระท้อน 2 หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 22 ลำดับ 154		
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กศาลาประชาคมใจ หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง	จำนวน	165,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กศาลาประชาคมใจ หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.12 เมตร ขนาดพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 330 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 5 ข้อ 1		
โครงการติดตั้งระบบประปา หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด	จำนวน	650,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบประปา หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี รายละเอียด ดังนี้ 1. ทำการติดตั้งหอดักเหล็กเก็บน้ำ (ทรงเขมเปญ) ขนาดความจุ 20 ลูกบาศก์เมตร ความสูง 20 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ ติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กขนาดกรองได้ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (30 แกลลอน/นาท) รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ พร้อมตู้คอนโทรลอุปกรณ์ควบคุมครบชุดพร้อมใช้งาน 2. ทำการวางท่อเมนประปาท่อ PVC ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว ชั้น 8.5 มอก. ชนิดปลายบาน ความยาว 2,500 เมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 5 ข้อ 2		

โครงการติดตั้งระบบประปา หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบประปา หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการติดตั้งท่อถังเหล็กเก็บน้ำ (ทรงเขมเปญ) ขนาดความจุ 15 ลบ.ม. ความสูง 15 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ ติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กขนาดกรองได้ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (30 แกลลอน/นาท) รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ พร้อมตู้คอนโทรลอุปกรณ์ควบคุมครบชุดพร้อมใช้งาน รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบลปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 6 ข้อ 3	จำนวน	380,000 บาท
โครงการวางท่อเมนประปา ช่าง สก.บางมะเดื่อ-วัดหาดน้อย หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อเมนประปา ช่าง สก.บางมะเดื่อ-วัดหาดน้อย หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการวางท่อเมนประปาท่อ PVC ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว ชั้น 13.5 มอก. ชนิดปลายบาน ความยาว 1,150 เมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 10 ลำดับ 3	จำนวน	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการขยายห้องประชุม อบต. หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 12 ลำดับ 81	จำนวน	490,000 บาท
โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนสายโรงเรียนบ้านท่าม่วง 2 หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายโรงเรียนบ้านท่าม่วง 2 หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต พื้นที่ไม่น้อยกว่า 890 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 6 ข้อ 4	จำนวน	150,000 บาท
โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายถ้ำเม่น-ศรีปทุมวัลย์ หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายถ้ำเม่น - ศรีปทุมวัลย์ หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,750 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 20 ลำดับ 149	จำนวน	300,000 บาท

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด ตำบลบางมะเตือ อำเภอฟนพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 11 ลำดับ 77	จำนวน	500,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนนสายข้างสถานีตำรวจภูธรบางมะเตือ-วัดหาดน้อย หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน	จำนวน	370,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายข้างสถานีตำรวจภูธรบางมะเตือ - วัดหาด หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน ตำบลบางมะเตือ อำเภอฟนพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการยกระดับถนนด้วยรถเกรดเดอร์พร้อมบดอัดตามสภาพถนนเดิม ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 2,230 เมตร ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า 240 ลูกบาศก์เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 8,920 ตารางเมตร เกลี่ยเรียบด้วยรถเกรดเดอร์รดน้ำบดอัดตลอดความยาว พร้อมฝังท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร จำนวน 2 จุด จำนวน 16 ท่อน รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 13 ลำดับ 86	จำนวน	480,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนนสายคลองบางบาน หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุกสายคลองบางบาน หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน ตำบลบางมะเตือ อำเภอฟนพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการยกระดับถนนด้วยรถเกรดเดอร์พร้อมบดอัดตามสภาพถนนเดิม ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,235 เมตร ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า 494 ลูกบาศก์เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 4,940 ตารางเมตร เกรดเกลี่ยเรียบด้วยรถเกรดเดอร์รดน้ำบดอัดตลอดความยาว รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 21 ลำดับ 151	จำนวน	460,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนนสายควนกลม-หนองหัววัว หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายควนกลม-หนองหัววัว หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง ตำบลบางมะเตือ อำเภอฟนพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการยกระดับถนนด้วยรถเกรดเดอร์พร้อมบดอัดตามสภาพถนนเดิม ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,330 เมตร ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า 470 ลูกบาศก์เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 5,320 ตารางเมตร เกลี่ยเรียบด้วยรถเกรดเดอร์รดน้ำบดอัดตลอดความยาว รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ตัดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 16 ลำดับ 100	จำนวน	460,000 บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
1. ค่าจ้างเหมาขนขยะ จำนวน 162,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาขนขยะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. ค่ากำจัดขยะมูลฝอย จำนวน 88,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่ากำจัดขนขยะมูลฝอย ค่าเช่า		
ทรัพย์สิน ค่าจ้างทำของ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็น		
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถลุงดำในการเก็บขยะในเขตความรับผิดชอบของ		
องค์การบริหารส่วนตำบล		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการต่อต้านการใช้จ่ายเสพติดในเด็กนักเรียน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการต่อต้านการใช้จ่ายเสพติดใน		
เด็กนักเรียน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ		
ค่าเงินรางวัล ค่าจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ ปรากฏ		
ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 131 ข้อ 3		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไข		
ปัญหายาเสพติด เช่น โครงการบำบัดฟื้นฟู ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด เป็นต้น		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 131 ข้อ 2		
โครงการฝึกอบรมช่างเบื้องต้น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมช่างเบื้องต้น เช่น ค่าจัดสถานที่		
ที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น		
อย่างอื่น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564		
) หน้า 123 ข้อ 5		
โครงการฝึกอบรมชุมชนห่างไกล ปลอดภัยจากยาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุมชนห่างไกล ปลอดภัย		
จากยาเสพติด เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและ		
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น		
สี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 131 ข้อ 1		
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอาชีพระยะสั้น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณ		
วิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น		
อย่างอื่น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า		
123 ข้อ 1		

โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพแกนนำกลุ่มพัฒนาศตริตำบลงมะเดื่อ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น อย่างอื่น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 123 ข้อ 2	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าจัดซื้อชุดนักกีฬา ถุงเท้า และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 125 ข้อ 2		
โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าจัดซื้ออุปกรณ์การแข่งขัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล ของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการเตรียมการ แข่งขันและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 125 ข้อ 1		
โครงการสอนศิลปะมวยไทย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสอนศิลปะมวยไทย เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 7		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	205,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	205,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันสำคัญของทางราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของทางราชการ เช่น 12 สิงหาคม วันแม่แห่งชาติ วันเข้าพรรษา ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 6		
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. .2561-2564) หน้า 135 ข้อ 1		

โครงการรณรงค์ผู้สูงอายุตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการรณรงค์ผู้สูงอายุตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 135 ข้อ 2		

โครงการสืบสานงานประเพณีวันลอยกระทงและแข่งขันเรือยาว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าจัดสนาม ค่าของรางวัล ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องเสียง ค่าของขวัญ ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 135 ข้อ 4		

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพุนพิน โครงการบริหารจัดการพระราชพิธี/รัฐพิธี อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี รายละเอียดตามหนังสืออำเภอพุนพินที่ สฎ 0818/ว 4083 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 147 ข้อ 1

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการฝึกอบรมเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 127 ข้อ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมี พันธุ์กล้าไม้ วัสดุเพาะชำ เครื่องมือการเกษตร ฯลฯ

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 141 ข้อ 3		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,223,500 บาท
งบกลาง	รวม	7,223,500 บาท
งบกลาง	รวม	7,223,500 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	124,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างในหน่วยงาน		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,410,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 128 ข้อ 1		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,152,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 128 ข้อ 2		
สำรองจ่าย	จำนวน	201,870 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยต่าง ๆ เกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	140,390 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) จำนวน 95,390 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ		
2. ทุนการศึกษาสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 45,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต อัตราคนละ 15,000 บาท ให้แก่พนักงานจ้างซึ่งปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก หรือผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต		

เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
1. เงินสงเคราะห์พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับอันตรายหรือการเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติราชการ เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
2. เงินเดือนและเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถึงแก่ความตาย		
3. การเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับศพพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	174,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		